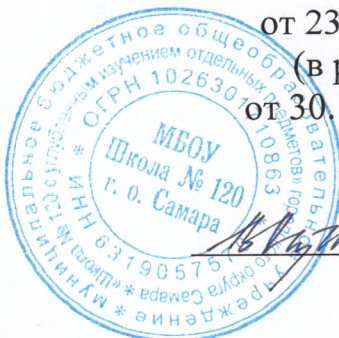


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Советом  
МБОУ Школы № 120 г.о. Самара  
протокол от 29.12.2014 г. № 2

приказом  
МБОУ Школы № 120 г.о. Самара  
от 23.01.2015 г. № 16-од  
(в редакции приказа  
от 30.11.2015 г. № 352-од)



Директор  
В.Н.Ларионов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов»**  
**городского округа Самара**  
**(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее - Комиссия), регламентирует порядок создания Комиссии, организации её работы и принятия решений.

1.2. Комиссия создается в целях координации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 120) комплекса мероприятий в сфере противодействия коррупции, в том числе:

- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- выработка у участников образовательных отношений навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции;
- изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению; определение оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в образовательную организацию, снижения в ней коррупционных рисков.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1) коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов;

2) противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

3) коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

4) субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В образовательной организации субъектами антикоррупционной политики являются участники образовательных отношений;

5) субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

6) предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, настоящим Положением.

## **2. Порядок создания и содержание работы Комиссии**

2.1. Комиссия создается в МБОУ Школе № 120 из представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МБОУ Школы № 120, выборного органа первичной профсоюзной организации.

Председателем Комиссии является директор МБОУ Школы № 120 или его заместитель. Из состава Комиссии на заседании избираются заместитель председателя и секретарь Комиссии.

2.2. Состав, изменения в составе Комиссии утверждаются приказами МБОУ Школы № 120.

2.3. Комиссия:

- координирует деятельность МБОУ Школы № 120 по реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции на рассмотрение Совета, Общего собрания работников, Педагогического совета и иных коллегиальных органов управления МБОУ Школы № 120, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- разрабатывает рекомендации по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупционных правонарушений, участвует в разработке форм и методов антикоррупционного образования;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- осуществляет иные мероприятия в сфере противодействия коррупции.

2.4. В компетенцию Комиссии не входит участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

### **3. Организации работы Комиссии**

3.1. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, определяет место и время проведения заседаний, утверждает повестку дня заседаний Комиссии и порядок рассмотрения вопросов, дает поручения членам Комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль их выполнения, подписывает протоколы заседаний, информирует коллегиальные органы управления МБОУ Школы № 120 о результатах деятельности Комиссии и принятых решениях.

3.2. Заместитель председателя в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

3.3. Секретарь комиссии обобщает материалы, поступившие для

рассмотрения на заседаниях Комиссии, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии и материалов к ним.

3.4. Члены Комиссии вносят на рассмотрение Комиссии предложения, участвуют в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений (лично участвуют в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях), выполняют поручения председателя Комиссии, выполняют возложенные на них иные обязанности.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии имеет решающее значение.

3.7. Решение Комиссии доводится до сведения участников образовательных отношений.

3.8. Решение Комиссии носит рекомендательный характер, а при необходимости, реализуется путем издания соответствующих приказов МБОУ Школы № 120, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.